



COMUNE DI FIUMICINO
AREA DELLA DIREZIONE GENERALE
AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO DEI FORNITORI DI BENI E SERVIZI
IN ECONOMIA, STRUTTURATO PER CATEGORIE MERCEOLOGICHE.

Si rende noto che il Comune di Fiumicino – Area della Direzione Generale, in conformità a quanto previsto dal Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori intende procedere alla formazione dell'elenco di fornitori di beni e servizi in economia strutturato per categorie merceologiche.

L'elenco in oggetto viene predisposto al fine di favorire la massima partecipazione e concorrenza fra gli operatori economici e verrà utilizzato per l'individuazione delle ditte idonee alle forniture dei beni e servizi da affidarsi con procedura in economia.

L'Amministrazione si riserva di integrare il presente avviso per la fornitura di beni e servizi appartenenti ad ulteriori categorie merceologiche.

ART. 1
ELENCO APERTO

L'elenco dei fornitori è suddiviso per categorie merceologiche e soglie di importo. Le categorie merceologiche sono indicate nell'allegato n. 1.

Le soglie d'importo, per le quali è possibile iscriversi all'interno di ciascuna categoria, sono quelle di seguito indicate:

Soglia 1 fino a € 20.000,00

Soglia 2 da € 20.001,00 fino a € 50.000,00

Soglia 3 da € 50.001,00 fino a € 100.000,00

E' ammessa l'iscrizione nella singola categoria per una o più soglie.

L'elenco viene utilizzato per le forniture di beni e servizi di importo inferiore a € 100.000,00 come disciplinato dall'art. 3 del Regolamento per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori fatta salva l'adesione alle convenzioni Consip e l'eventuale utilizzo del mercato elettronico gestito dalla Consip stessa.

La domanda di inserimento o di variazione può essere presentata in qualsiasi momento.

ART. 2
SOGGETTI AMMESSI

Possono essere ammessi all'iscrizione i soggetti di cui all'art. 34 c.1, lett. a), b), c), del D.Lgs 163/2006 e precisamente:

- gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative;
- i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
- i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni di cui all'articolo 36 del Codice.

ART. 3
REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Gli operatori economici interessati all'iscrizione nell'elenco dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritti presso la C.C.I.A.A. per le categorie corrispondenti a quelle per cui si chiede l'iscrizione;
2. non trovarsi nelle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs 163/2006;
3. rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro e gli accordi integrativi.

Gli operatori economici interessati all'iscrizione nell'elenco dovranno altresì possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa:

- a) Importo del fatturato globale conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione o rinnovo almeno pari a 1 volta l'importo massimo della soglia di iscrizione (es. soglia 1: € 20.000,00 – soglia 2: € 50.000,00 – soglia 3: € 100.000,00)

- b) Avvenuta esecuzione di contratti di servizi o di forniture nella categoria merceologica di iscrizione, effettuati negli ultimi tre anni (36 mesi) antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione o di rinnovo, per un importo complessivo – IVA esclusa - almeno pari al 100% dell'importo massimo della soglia di iscrizione per ciascuna delle categorie per le quali si chiede l'iscrizione (soglia 1: € 20.000,00 – soglia 2: € 50.000,00 – soglia 3: € 100.000,00).
- c) Avvenuta esecuzione di un servizio o di una fornitura (servizio o fornitura “di punta”) appartenente alla categoria di iscrizione, effettuato negli ultimi 3 anni (36 mesi) antecedenti la data di presentazione della domanda o di rinnovo, nella misura – IVA esclusa - pari a 0,60 volte l'importo massimo della soglia di iscrizione (soglia 1: € 12.000,00 – soglia 2: € 30.000,00 – soglia 3: € 60.000,00)

ovvero, in alternativa,

due servizi o forniture i cui importi sommati – IVA esclusa - siano pari al 100% dell'importo massimo della soglia di iscrizione (soglia 1: € 20.000,00 – soglia 2: € 50.000,00 – soglia 3: € 100.000,00);

ovvero, in alternativa

tre servizi o forniture i cui importi sommati – IVA esclusa - siano pari a 1,30 volte l'importo massimo della soglia di iscrizione (soglia 1: € 26.000,00 – soglia 2: € 65.000,00 – soglia 3: € 130.000,00);

- d) dichiarazione di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993 n.385, rilasciate in data non anteriore a 30 gg. dall'invio della richiesta di iscrizione.

Nel caso si richieda l'iscrizione in una categoria merceologica per più soglie di importo, i requisiti di cui alle lettere a), b) e c) devono essere posseduti e dichiarati unicamente per la soglia di importo maggiore.

I requisiti di cui ai punti a), b) e c) dovranno essere autodichiarati utilizzando il modello di cui all'allegato 4 per ciascuna categoria per la quale si richiede l'iscrizione.

Le dichiarazioni di cui al punto d) dovranno essere allegare in originale alla domanda di iscrizione.

ART. 4 DOMANDA DI ISCRIZIONE

Gli operatori economici che intendono presentare domanda devono far pervenire al **COMUNE DI FIUMICINO – AREA DELLA DIREZIONE GENERALE – UFFICIO GARE ED APPALTI- VIA PORTUENSE, 2498 – 00054 FIUMICINO (RM)**, un plico sigillato recante all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – la seguente dicitura: “Elenco di fornitori di beni e servizi in economia - Domanda di iscrizione”
Categoria _____ Codice categoria _____ (indicare la/le categoria/e con il/i rispettivo/i codice/i per la/le quale/i si richiede l'inserimento nell'elenco”).

Il plico deve essere recapitato tramite il servizio postale, agenzia di recapito autorizzata ovvero a mano e contenere, pena il mancato inserimento in elenco, la domanda di iscrizione redatta in conformità ai modelli di cui agli allegati 2, 3 e 4, nonché la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.

Al momento della presentazione della domanda, i soggetti di cui all'art. 2 devono essere già costituiti.

La domanda d'iscrizione può essere presentata in qualsiasi momento, trattandosi di un elenco aperto.

4.1. Divieti

Gli operatori economici di cui all'art. 2 potranno proporre domanda di iscrizione all'elenco con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria merceologica;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria merceologica a titolo individuale ed in forma associata;

Qualora gli operatori economici di cui all'art. 2 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'elenco, l'Amministrazione prenderà in considerazione la sola istanza che risulti essere pervenuta anteriormente.

Le ditte interessate potranno trovare il modello di richiesta di iscrizione (All. 3), il modello per i requisiti generali (All. 2), il modello per i requisiti economico finanziari (All. 4) e l'elenco delle categorie merceologiche (All. 1) sul sito www.fiumicino.net.

4.2. COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

L'Amministrazione provvede all'iscrizione degli operatori, seguendo l'ordine progressivo di arrivo delle relative domande, complete di tutta la documentazione prescritta, entro 3 mesi dalla data di ricevimento dell'istanza.

Fa fede, a tale scopo, la data ed il numero di protocollo di arrivo apposti dall'ufficio preposto.

Per gli operatori che durante il procedimento di iscrizione segnalino una o più variazioni nei loro requisiti, fa fede la data di arrivo dell'ultima trasmissione.

Ogni tre mesi l'Amministrazione provvede alla pubblicazione dell'Elenco integrandolo con le nuove iscrizioni e/o variazioni.

Qualora la documentazione presentata non sia risultata completa od esauriente, il procedimento di iscrizione viene *sospeso*, previo avviso agli interessati, sino a che non vengano forniti i richiesti chiarimenti ed integrazioni.

Qualora la documentazione non risulti conforme alle prescrizioni del presente Avviso, l'istanza di iscrizione verrà *respinta*.

In tale caso verranno comunicati tempestivamente all'istante, ai sensi dell'art. 10-bis della l. 241/90, i motivi che ostano all'accoglimento (parziale o totale) della domanda. Entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione, il richiedente ha il diritto di presentare osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

L'esito negativo della domanda, opportunamente motivato, verrà comunicato per iscritto al soggetto interessato.

4.3. RINNOVO DELL' ISCRIZIONE

Ai fini del rinnovo dell'iscrizione gli operatori economici interessati devono dichiarare per ogni anno successivo a quello dell'iscrizione all'elenco, il perdurare del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del Codice, nonché il perdurare di quelli relativi alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale precedentemente dichiarati.

I soggetti iscritti devono, pertanto, produrre all'Amministrazione, ogni anno successivo a quello in cui è stata concessa o rinnovata l'iscrizione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante con le modalità di cui al DPR 445/2000, attestante il possesso di tutti i requisiti di iscrizione e le dichiarazioni di cui al punto d) dell'art. 3.

Il mancato invio della richiesta di rinnovo comporta l'automatica cancellazione dall'elenco.

In ogni caso si produrrà la cancellazione dall'elenco se la richiesta di rinnovo non sarà pervenuta all'Amministrazione entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla scadenza dell'anno dalla richiesta di iscrizione (farà fede in tal caso il timbro di ricezione apposto dall'Ufficio preposto).

ART. 5

UTILIZZAZIONE DELL'ELENCO

L'elenco suddiviso per categorie, verrà utilizzato con le seguenti modalità:

- per importi superiori ai 20.000,00 euro, l'affidamento avverrà mediante cottimo fiduciario a cui dovranno essere invitati, almeno cinque operatori economici inseriti nell'elenco.
- per importi inferiori ai 20.000 euro è ammesso l'affidamento diretto attingendo dall'elenco degli operatori economici.

L'individuazione degli operatori economici da invitare avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, mediante sorteggio pubblico tra tutti gli iscritti alla categoria merceologica e soglia di importo interessate.

La data in cui avverranno le operazioni di sorteggio sarà resa nota mediante pubblicazione del relativo avviso sul profilo del committente del Comune di Fiumicino, www.fiumicino.net, almeno due giorni prima dell'invio delle lettere di invito.

E' facoltà dell'Amministrazione prendere in considerazione per il sorteggio il possesso di ulteriori o maggiori requisiti, rispetto a quelli minimi sopra indicati, in relazione alla specificità dell'affidamento.

Si prescinde dal sorteggio in caso di urgenza adeguatamente motivata.

È altresì facoltà dell'Amministrazione invitare alle gare, previa indagine di mercato, anche Ditte non iscritte all'albo, ove ricorrano ragioni di necessità o di convenienza legate alla natura o alle caratteristiche del bene da acquistare o del servizio da eseguire, ovvero ove risulti iscritto, per la categoria merceologica e soglia interessata, un insufficiente numero di Ditte.

L'inserimento nell'Albo Fornitori, pertanto, non comporta assolutamente l'automatica garanzia di invito a tutte le gare relative alle categorie merceologiche e soglie per cui si è iscritti. La frequenza di invito a gara è infatti inversamente proporzionale al numero di imprese iscritte per ciascuna categoria merceologica.

ART.6 TUTELA DELLA RISERVATEZZA

In ottemperanza a quanto disposto dall'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003, n.196, denominato "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che l'Amministrazione gestirà l'archivio di dati personali degli operatori economici che presenteranno domanda per l'iscrizione all'elenco fornitori.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle norme vigenti con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni.

Il trattamento dei dati potrà comprendere le seguenti operazioni: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, comunicazione e cancellazione. Dette operazioni saranno effettuate nel rispetto delle norme vigenti, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate e con l'adozione delle misure di protezione necessarie ed adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati trattati.

L'Elenco sarà pubblicato sul sito web del Comune di Fiumicino www.fiumicino.net, con cadenza trimestrale, e conterrà per ciascuna impresa i seguenti dati:

- Ragione o denominazione sociale
- Sede sociale
- Categoria e soglia di importo di iscrizione

L'iscrizione richiede necessariamente sia fornito il consenso al trattamento dei dati personali.

Il responsabile del procedimento: dott. ssa Luisa Poddighe (luisa.poddighe@fiumicino.net) Ufficio gare ed appalti – Area della Direzione generale.

Per informazioni rivolgersi a: sig.ra Antonella Tribuni (antonella.tribuni@fiumicino.net) – dott. ssa Anna Rita Melidoro (annarita.melidoro@fiumicino.net) – fax: 0665047977

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Paolo Cortesini

